

## **SALINVARAAJILLE TIEDOKSI**

Jokaisen salin varaajan on huolehdittava, että tilat (liikuntasali, katsomo, pukuhuoneet, wc- tilat) jäävät asialliseen kuntoon käytön jälkeen.

Puhtaanapitopalvelut huolehtivat tilojen puhtaudesta maanantaista perjantaihin. Viikonloppuisin siivous toteutetaan salin varaajan harkinnan mukaan seuraavasti:

1. Salin varaaja huolehtii siivouksesta itse alla olevan siivousohjeen mukaisesti. **Jos siivousta ei ole toteutettu ohjeiden mukaisesti, siivouksesta laskutetaan.**  
**tai**
2. Salin varaaja sopii etukäteen tilojen siivouksesta alueen palveluesimiehen kanssa, jolloin siivous toteutetaan palveluesimiehen toimesta ja siitä laskutetaan erikseen.

**Siivoukseen liittyvissä asioissa voitte olla yhteydessä:**

**Hermannin koulun palloilusalit, Alhaisten, Karjaskylän, Sirkkulan ja Suomensjärven koulujen sekä Salon lukion liikuntasalit**

Palveluesimies Asta Tuomela 044-778 5524

**Tupurin, Laurin, Pajulan ja Muurlan koulujen liikuntasalit**

Palveluesimies Tarja Moberg 044-778 5526

**Halikon, Kiikalan, Perttelin ja Kuusjoen kaupunginosien liikuntasalit**

Palveluesimies Päivi Söderberg 044-778 5903

**Perniön ja Kiskon kaupungin osien, Moision, Meritalon, Keskustan koulujen liikuntasalit**

Palveluesimies Satu Leppiniemi 044-778 5904

## **SIIVOUSOHJE / LIIKUNTASALIT, KATSOMO, PUKUHUONEET, WC:T**

1. Tyhjät pullot, roskat ym. kerätään pois
2. Roska- astiat tyhjennetään isoon jätessäkkiin
3. Tahrat (kaatuneet juomat ym.) poistetaan
4. Liikuntasalin lattia pyyhitään käyttäen apuna leveää levykehystä ja moppia sekä lakaisinta ja rikkalapiota.
5. Pukuhuoneen lattiat pyyhitään tarvittaessa
6. Siivousvälineet ja täysinäiset jätessäkit palautetaan sovittuun paikkaan