

Salon kaupunki
Vanhuspalvelut



**Omaishoidon lakisääteisten vapaiden käyttö
tehostetussa palveluasumisessa -asiakasesite**

26.1.2021

1. Mikä on palveluseteli?

Palveluseteli on vaihtoehto kaupungin itse tuottamalle tai tuottamille palveluille. Sitä voidaan tarjota asiakkaalle, jonka palveluntarve äyttää palvelusetelille vahvistetut myöntämisperusteet. Palveluseteliä voidaan myöntää vain talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

Palveluseteliä käytetään omaishoidon lakisääteisen vapaan järjestämiseen tilapäisesti ympärivuorokautisessa hoidossa. Palveluseteli on tarkoitettu omaishoidettavan henkilökohtaisen hoivan, hoidon ja huolenpidon järjestämiseen, eikä sillä voi maksaa muita palveluja. Asiakkaalla ei ole omavastuusuutta, koska kunnan omaishoidon lakisääteisen vapaan hinta on määritelty maksuttomiksi. Palveluntuottaja laskuttaa kaupunkia asiakkaalle myönnetyn palvelusetelin arvon perusteella kuukausittain.

Myönnetystä palvelusetelin arvosta asiakas saa viranhaltijapäätöksen. Palveluseteli myönnetään erikseen sovitusta päivästä alkaen.

2. Palvelusetelin arvo 1.1.2021 alkaen:

Tehostetun palveluasumisen palveluseteli omaishoidon lakisääteisten vapaiden käyttöön on kiinteähintainen 150 euroa. Yksi (1) lakisääteinen vapaapäivä on käytetty, kun asiakas on ollut tilapäisjaksolla yhden hoitovuorokauden (24 tuntia).

3. Palvelun sisältö

Hoitojakson aikana huolehditaan asiakkaan päivittäisestä hoivasta, turvasta ja huolenpidosta sekä voinnin seurannasta. Peruspalveluun sisältyvät sairaanhoitajan suorittamat hoitotoimenpiteet ja asiakkaan terveydentilan arviointi ja seuranta sekä sen vaatimat toimenpiteet. Jaksolla huolehditaan asiakkaan hygieniasta, pukeutumisesta, lääkehoidon toteuttamisesta, terveydentilan seurannasta ja ravitsemuksesta. Asiakkaalla on mahdollisuus osallistua viriketoimintaan.

Asiakas tuo mukanaan jaksolle oleelliset hoitotiedot, omat lääkkeet jaettuna dosettiin ja muut tarvittavat lääkkeet, lääkkeenjakoilistan, henkilökohtaiset vaatteet, perushygieniatuotteet (mm. partakone, rasvat, shampoot ja pesuaineet, papiljotit, hammasharjat, kamman sekä mahdollisen taksirahan tai sosiaalihuoltolain/vammaispalvelulain mukaisen taksikortin, jos sellainen on, tarvittavat hoitotarvikkeet (mm. avannepussit, pohjat, haavanhoitotuotteet), vaipat, liikkumisen apuvälineet.

Asiakkaan sairaanhoidollisista palveluista vastaa asiakkaan oma terveyskeskuslääkäri. Akuuteissa sairaustapauksissa yhteistyötä tehdään omaisten kanssa. Suunnitellut laboratorio-käynnit jaksolta asiakas hoitaa itse omaisten kanssa. Asiakas maksaa kuljetuksen itse tai käyttää Kela-taksia sekä mahdolliset palvelumaksut, esimerkiksi poliklinikkamaksut.

Pyykkihuolto kuuluu palveluseteliin siinä tapauksessa, jos jakso on suunniteltu seitsemän (7) vuorokauden jaksoksi tai enemmän.

Asiakas itse, hänen valtuuttamansa henkilö tai edunvalvoja vastaa asiakkaan raha-asioista. Palveluntuottaja kirjaa ylös asiakkaan käteisvarat sekä arvoesineet jaksolle tultaessa.

3. **Palveluntuottajan valitseminen**

Asiakas valitsee sopivan palveluntuottajan tuottajarekisteristä. Asiakas on yhteydessä valitsemaansa palveluntuottajaan saadakseen tietoa vapaista paikoista ja varaa itse jakson.

Asiakas tekee valitun palveluntuottajan kanssa palvelusopimuksen. Sopimuksessa on eritelty palveluseteliin kuuluva palvelu, sisältö sekä asiakkaan omakustanteisesti hankkimat palvelut.

Sopimussuhdetta (asiakas ja palveluntuottaja) koskevat kuluttaja- ja sopimusoikeuden säännökset ja oikeusperiaatteet.

4. **Palvelujakson peruutus**

Asiakkaan tulee ilmoittaa yllättävästä tapahtumasta palveluntuottajalle esimerkiksi sairaalaan joutumisesta, heti kun se on mahdollista.

5. **Muuta**

Kaupunki lähettää palveluntuottajalle tiedon asiakkaalle myönnetyn palvelusetelin arvosta sen jälkeen, kun on tiedossa minkä palveluntuottajan asiakas on valinnut.

Vanhusten tehostetun palveluasumisen palveluseteli omaishoidon lakisääteisten vapaiden käyttöön -sääntökirja ja tuottajarekisteri löytyvät alla olevasta linkistä:

https://salo.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/ikaihmissen-palvelut/palveluseteli/#ac_omaishoitajan+lakis%C3%A4%C3%A4teisten+vapaiden+j%C3%A4rjest%C3%A4minen+tehostetussa+palveluasumisessa

6. **Lisätiedot**

Lisätietoja antavat koti- ja omaishoidon palveluohjaajat ma-pe klo. 9 – 15
p. 02 772 6208