

Kaupunginhallitus

§ 423 19.12.2022

Salon kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat

Kaupunginhallitus 19.12.2022 § 423
478/00.01.02.02/2022

Valmistelija

hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salon.fi

Salon kaupungin hankintavaltuuksia ja -rajoja on tarkasteltu mahdollisten päivittämistarpeiden osalta. Hankintavaltuuksiin ja -rajoihin on tehty muutoksia hyvinvointialueen alkamiseen liittyen eli poistettu sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialaan liittyvät tehtävänimikkeet sekä muut poistuneet tai muuttuneet tehtävänimikkeet. Lisäksi nimettyjen viranhaltijoiden hankintavaltuuksien osalta on tehty muutamia täsmennyksiä ja tarkennuksia. Euromääräisiä hankintarajoja ei ole muutettu. Valmistelussa on otettu huomioon hankintavaltuuksien ja -rajojen tarkoituksenmukaisuus käytännön toiminnan ja hankintaprosessien sujuvuuden kannalta.

Salon kaupungin hankintavaltuuksiksi ja -rajoiksi esitetään 1.1.2023 alkaen seuraavaa:

"Kaupunginhallitus ja lautakunnat tai johtokunnat päättävät toimialansa ja palvelualueensa hankinnoista siltä osin, kuin tällä päätöksellä ei ole annettu valtuutta jollekin muulle taholle.

Kaupungin hankinnoista (tavarat, palvelut ja urakat) päättävät seuraavat tahot seuraavien euromääräisen hankintarajojen mukaisesti:

1. Toimielimet: kaupunginhallitus, lautakunnat, Liikelaitos Salon Veden johtokunta päättävät toimialojensa hankinnoista, joiden arvioitu arvo ylittää 150 000 euroa. Mikäli hankinta tällä tasolla koskee useampaa toimialaa, hankintapäätöksen tekee kaupunginhallitus. Toimielimet ja johtokunta voivat delegoida yksittäisten hankintojen osalta sille määrättyä hankintavaltuutta edelleen viranhaltijalle.

2. Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat (hallintojohtaja, talousjohtaja, sivistyspalveluiden johtaja, kaupunkikehitysjohtaja ja rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja) ja liikelaitoksen toimitusjohtaja päättävät toimialansa hankinnoista 150 000 euroon saakka. Mikäli hankinta tällä tai tätä alemmalla tasolla koskee useampaa toimialaa, hankintapäätöksen tekee kaupunginjohtaja.

1.1.2023 voimaan tulevan Hallintosäännön 42 §:n mukaan kaupunkikehitysjohtaja päättää urakoitsijoiden valinnasta tapauksissa, joissa urakoitsijan valintaperuste on hinta, ja hanke on talousarviossa hyväksytyn kaupunkikehityslautakunnan alaisen määrärahan puitteissa.

3. Palvelualueiden johtajat (varhaiskasvatusjohtaja, perusopetusjohtaja, vapaa-aikajohtaja), tietohallintopäällikkö ja henkilöstöjohtaja päättävät palvelualueensa hankinnoista 80 000 euroon saakka.

4. Palvelualueiden esimiehet (viestintäpäällikkö, kehittämisspäällikkö, kirjastopalvelupäällikkö, kansalaisopiston rehtori, maankäyttöpalvelujen johtaja, yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri, kiinteistöpäällikkö, ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö, liikennepalvelupäällikkö, ympäristön-suojelupäällikkö, ympäristöterveyspäällikkö, maaseutupalvelupäällikkö, viemärilaitospäällikkö) päättävät palvelualueensa hankinnoista 40 000 euroon saakka.

Seuraavista hankinnoista päättävät erikseen nimetyt viranhaltijat ilman euromääräistä ylärajaa:

- Toimistotarvikkeet ja -paperit, värikasetit: hallintojohtaja
- Työasemat, mobiililaitteet, palvelimet, tallennusjärjestelmät ja tulostuslaitteet oheislaitteineen, tarvikkeineen sekä palveluineen: tietohallintopäällikkö.
- Leasing-rahoitus: talousjohtaja
- Sähköenergia: kaupunkikehitysjohtaja
- Työkonepalvelut: yhdyskuntateknisten palvelujen kaupungininsinööri
- Elintarvikkeet, puhdistusaineet ja -tarvikkeet, pehmopaperit: ravitsemis- ja puhtaanapitopäällikkö
- Lämmitysöljyt ja polttoaineet: kiinteistöpäällikkö
- Koulu- ja opetustarvikkeet, oppikirjat, oppi- ja päiväkotikalusteet: sivistyspalveluiden johtaja
- Kirjaston kirja-aineisto: kirjastopalvelupäällikkö
- Salon museoiden teoshankinnat ja näyttelyjen toteuttamiseen liittyvät hankinnat enintään 40 000 euroon saakka, museonjohtaja

Puitejärjestelyyn perustuvissa hankinnoissa ja dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisiin kilpailutuksiin perustuvissa hankinnoissa hankintojen päätösvalta on toimialajohtajilla ilman euromääräistä ylärajaa sekä edellä määritellyillä viranhaltijoilla heille määriteltyjen euromääräisten hankintarajojen tai erillisten nimettyjen hankintavaltuuksien mukaisesti.

Hankintavaltuudet omaavalla toimielimellä tai viranhaltijalla on oikeus päättää myös hankinnan keskeyttämisestä hankintarajojen ja -valtuuksien mukaisesti. Lisäksi toimialajohtajilla, kaupunginjohtajalla ja liikelaitoksen toimitusjohtajalla on oikeus päättää hankinnan keskeyttämisestä riippumatta hankinnan arvosta.

Edellä mainitut toimielimet ja viranhaltijat voivat tehdä hankintapäätöksiä edellä esitettyjen hankintavaltuuksien puitteissa seuraavin perustein:

- Hankintavaltuudet määräytyvät hankinnan kokonaishinnan tai sopimuskauden ennakkoidun hankinta-arvon pohjalta. Myös leasing-sopimus on hankintaa.
- Hankinnan arvoa laskettaessa huomioidaan aina arvolisäveroton hankintahinta.
- Hankinnan arvoon tulee laskea mukaan myös hankinnan mahdolliset optiot (lisähankintamahdollisuudet).
- Hankinnan arvo arvioidaan neljän vuoden ajalta, jos hankintasopimus on voimassa toistaiseksi.
- Hankintalain mukainen hankintayksikkö on koko Salon kaupunki. Siten palvelualueen tulee ottaa hankinnan arvon arvioinnissa huomioon, mitkä palvelualueet hankintaa käyttävät.

Kaupunginhallitus

§ 423 19.12.2022

- Hankinnalle tulee olla varattuna määräraha talousarviossa.
- Leasing-rahoituksella tehdyssä hankinnassa saa käyttää vain kaupungin keskitetysti kilpailuttamaa tai sopimaa leasing-rahoitusta, josta päättää talousjohtaja. Muusta leasing-rahoituksesta tulee sopia talousjohtajan kanssa.

Hankintavaltuuksia ja -rajoja tulee tarkastella palvelualueilla vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä. Mikäli palvelualueella tulee näihin muutostarpeita, toimitetaan muutosesitykset hankintapalveluille. Muutokset hankintavaltuuksiin ja -rajoihin tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Vähäisen hankinnan arvo kaupungin hankinnoissa on 10 000 euroa tai sen alle.”

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Salon kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat edellä esitetyn mukaisesti siten, että ne tulevat voimaan 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksianto

Hankintapalvelut

Liitteet

Liite [1]

Salon kaupungin hankintavaltuudet ja -rajat, Kh 7.2.2022 § 51

Otteen oikeaksi todistaa, Salossa 28.12.2022

Johanna Mamia
toimistos sihteeri

Kaupunginhallitus

§ 423 19.12.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 423

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
Kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma - to 8.00 - 16.00 ja pe 8.00 - 14.45. Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Kaupunginhallitus

§ 423 19.12.2022

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **28.12.2022**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **28.12.2022**.