

KLIPPULA



Säännöt

- Vuokraaja tarkistaa saapuessaan tilojen siisteyden ja mahdolliset epäkohdat sekä merkitsee saapumisajan vihkoon.
- Vuokraaja on vastuussa tilojen asianmukaisesta käytöstä.
- Saunaa ei tule pitää turhaan päällä.
- Laiturilta hyppääminen kielletty.
- Tupakointi vain sille varatussa paikassa ja tumpit osoitettuun paikkaan.
- Vihkoon merkitään mitä on parannettavaa ja kehitettävää sekä jos jotain havaittu olevan rikki tai vuokra-aikana särkynyt.
- Mikäli tilat ja alue jätetään siivoamatta vuokralaisen toimesta, kaupunki veloittaa työstä oman hinnaston mukaisesti.

Lähtiessä

- Roskat isoihin roskiksiin.
- Tavarat palautetaan omille paikoilleen.
- Valot ja lämpöpatterit sammutetaan.
- Ovet ja portti lukkoon.
- Vuokralainen ilmoittaa lähtiessään lähdöstä vihossa mainittuun numeroon.

KLIPPULA



Varaukset ja toimintaohjeet

Klippulan varaus

1. Salo.fi/klippula sivulla oleva hakulomake lähetetään sähköisesti osoitteeseen klippulavaraukset@gmail.com.
2. Kesän vuorojen anomukset pitää olla perillä 31.3. mennessä osoitteessa klippulavaraukset@gmail.com.
3. Vuorojen myöntäminen alkaa huhtikuussa ja vuoron varaajalle ilmoitetaan annettuun sähköpostiin päätöksestä, jonka jälkeen maksulinkki tulee Salon kaupungin verkkokaupasta (katso alla kohta Toimintaohje).
4. Vapaiksi jääneitä vuoroja on mahdollisuus varata myöhemmin.

Varausten myöntämisperusteet järjestyksessään

1. salolaisten yhdistysten ja seurojen leiri- ja virkistyskäyttö
2. salolaisten yksityishenkilöiden ja yritysten virkistyskäyttö
3. ulkopaikkakuntalaisten yhdistysten ja seurojen leiritoiminta

Toimintaohje

1. Yhdistys ottaa varaukset vastaan osoitteessa klippulavaraukset@gmail.com
2. Yhdistys ilmoittaa huhtikuussa vuoron varaajalle varauksen tilanteesta.
3. Asiakas saa maksulinkin sähköpostiin Salon kaupungin verkkokaupasta ja suorittaa maksun.
4. Asiakas noutaa avaimen yhdistykseltä sovitusti ja avain luovutetaan maksukuittia vastaan.
5. Asiakas palauttaa avaimen yhdistykselle sovitusti.