

## ROMANITYÖRYHMÄN PÖYTÄKIRJA

4/2022



Aika: Torstai 29.9.2022 klo 14.00 – 15.42

Paikka: Salon kaupungintalo, kokoustila Haapa 1.krs. (Tehdaskatu 2, 24100 SALO)

Jäsenet:	Marja Ruokonen, puheenjohtaja	x
	Nadja Friman	x
	Rainer Friman	-
	Timo Hukka	-
	Regina Koivisto-Blomerus	-
	Kullervo Lindström	x
	Mika Mannervesi	-
	Mika Metsäpalo	-
	Jari Vuorio	x
	Jaana Säilä, sihteeri	x

Lisäksi: Katja Ärling, erikoissuunnittelija Lounais-Suomen aluehallintovirasto (etänä läsnä klo 14.00 – 14.20)  
Saija Karnisto-Toivonen, kehittämissuunnittelija (läsnä klo 14.52-15.26)

### 1. Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja Marja Ruokonen avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

### 2. Kysely romanien hyvinvoinnista ja osallisuudesta -kyselyn tulokset

Romanityöryhmän kokouksessa 12.5.2022 § 3 sovittiin, että elokuun kokouksessa käsitellään romanien hyvinvointia ja osallisuutta koskevan kyselyn tuloksia.

Kyselyn tuloksia ei kuitenkaan vielä ollut saatavana elokuun kokoukseen. Erikoissuunnittelija Katja Ärlingiltä saadun tiedon mukaan vastanneita kyselyyn oli 32. Kyselystä ei pysty erottelemaan Salon osuutta vastanneista.

Ehdotus:

Katja Ärling osallistuu kokoukseen Teamsin välityksellä ja esittelee kyselyn tulokset.

Päätös:

Katja Ärling esitteli kyselyn tuloksia romanityöryhmälle. Kyselyn tulokset toimitetaan romanityöryhmälle pöytäkirjan liitteenä.

### 3. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Edellisen kokouksen pöytäkirja (18.8.2022) on luettavissa kaupungin nettisivuilla.

<https://salo.fi/wp-content/uploads/2022/08/Romanityoryhman-poytakirja-20220818.pdf>

Ehdotus:

Hyväksytään pöytäkirja.

Päätös:

Hyväksyttiin.

### 4. Henkilövaihdokset romanityöryhmässä

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 5.9.2022 § 298 päättänyt myöntää eron romanityöryhmän jäsenyydestä Sari Blomerukselle ja Satu Siltamäelle. Lisäksi kaupunginhallitus nimesi päätöksessään ryhmän jäseniksi kuluvan valtuustokauden loppuun asti Nadja Frimanin ja Regina Koivisto-Blomeruksen.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

### 5. Suunnittelutyöryhmän nimeäminen

Toimintasuunnitelmaan tavoitteeksi kirjatun mukaisesti romanityöryhmä lähtee suunnittelemaan 8.4.2023 pidettävän kansainvälisen romanipäivän ohjelmaa.

Ehdotus:

Romanityöryhmä nimeää suunnittelutyöryhmän kansainvälisen romanipäivän 8.4.2023 ohjelmaa suunnittelemaan.

Päätös:

Käytiin keskustelua työryhmän nimeämisestä. Todettiin, että 8.4.2023 osuu pitkäperjantain jälkeiselle lauantaille. Sovittiin, että järjestetään ohjelmaa jo keskiviikkona 5.4.2023 kaupungintalolla, kokoustila Tuomessa.

Romanityöryhmästä nimettiin työryhmään Marja Ruokonen ja Nadja Friman sekä lisäksi Rainer Friman, jolta puheenjohtaja varmistaa vielä, sopiiko tämä.

Lisäksi sovittiin, että selvitetään Tuula Lindgreniltä onko Perheenä huomiseen -hankkeella mahdollisuutta osallistua romanipäivän suunnitteluun.

## 6. Romanitaustaisen koulunkäyntiohjaajan palkkaaminen

Toukokuun kokouksessa sovittiin, että aloitetaan asian selvittely romanivanhemmilta sekä kouluilta ja onko tällaiselle tarvetta. Sovittiin, että sihteeri on yhteydessä Nadja Frimaniin ja tiedustelee, voisiko Perheenä huomiseen -hanke toteuttaa asiasta kyselyn ja infota romanityöryhmää kyselyn tuloksista.

Nadja Frimanilta saadun tiedon mukaan asiaa on selvitetty romanivanhemmilta. Vanhempien mielipide on, että koulunkäyntiohjaaja on tarpeellinen. Romaniyhteisön puolelta työntekijälle on olemassa tarvetta. Kouluihin he eivät olleet yhteydessä, koska loma-aika tuli väliin. Lisäksi he olivat sitä mieltä, että romanityöryhmän tulisi itse ottaa tästä koppia. Heillä on jo tiedossa henkilö, joka on kiinnostunut työstä.

Käytiin keskustelua romanitaustaisen koulunkäyntiohjaajan tarpeesta ja palkkaamisesta ja miten asiaa lähdetään viemään eteenpäin.

Elokuun kokouksessa sovittiin, että romanityöryhmä lähtee selvittämään mahdollisuutta TE-toimiston kautta palkattavasta pitkäaikaistyöttömästä tai oppisopimuksella palkattavasta koulunkäyntiohjaajasta ensi vuoden alusta lukien. Lisäksi sovittiin, että Jari Vuorio on yhteydessä asiasta vs. perusopetusjohtaja Jaana Talvitiehen sekä SSKKY:ään oppisopimuksella palkkaukseen liittyvissä asioissa.

Ehdotus:

Jatketaan asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa ja kutsutaan asiantuntijaksi kokoukseen vs. perusopetusjohtaja Jaana Talvitie.

Päätös:

Jari Vuorio antoi tilannekatsauksen asiasta oltuaan yhteydessä viime kokouksen jälkeen perusopetusjohtajaan, Salon seudun koulutuskuntayhtymään sekä TE-toimistoon. Mikäli Salon kaupunki palkkaa romanitaustaisen pitkäaikaistyöttömän palkkatuella tai mahdollisesti oppisopimuksella koulunkäyntiohjaajan tehtävään vuoden 2023 alusta, tästä tulee ilmoittaa TE-toimistoon Marita Siivolalle loka-marraskuun aikana.

Päätettiin, että jatketaan asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa ja kutsutaan asiantuntijaksi kokoukseen vs. perusopetusjohtaja Jaana Talvitie.

## 7. Ajankohtaiset asiat

Tulevia webinaareja ja koulutuksia:

1. Lapsiin kohdistuvan lähisuhdeväkivallan vastaisen työn Luotsi-messut 6.10.2022 klo 12.00 – 15.30. Tapahtuma järjestetään verkossa.

Ilmoittautumislinkki löytyy ohjelmasta:  
<https://vasso.fi/tapahtuma/luotsi-messut-6-10/>

Raportit tilaisuuksista:

1. Kuultiin Nadja Frimanin raportti valtakunnallisilta romaniasiaain neuvottelukuntien päiviltä, jotka pidettiin Helsingissä 12.-13.9.2022. Todettiin, että Salo on perhetyön osalta ensimmäinen kunta Suomessa, jossa toiminta on jalkautettuna pitkälle.

Mahdolliset muut asiat:

---

## 8. Kaupungin strategian päivittäminen, romanityöryhmä

Salon kaupunkistrategian valmistelua on jatkettu kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti, ja se on edennyt päätöksentekoa edeltävään kuulemisvaiheeseen.

Valmistelun aikana kumppanina on ollut aluekehitykseen erikoistunut konsulttitoimisto MDI, joka on vastannut touko-kesäkuussa 2022 toteutettujen kuuden asukas- ja sidosryhmätyöpajan sekä 29.8.2022 valtuustoseminaarin fasilitoinnista ja niistä syntyvän materiaalin kokoamisesta sekä alustavan luonnoksen laatimisesta.

Lausunnon lähtevä strategialuonnos on viimeistelty syyskuun alussa. Kuntalaiset ja muut sidosryhmät voivat kommentoida strategiaa Ota kantaa-fi -sivuston kautta 16.9-30.9. välisenä aikana. Kaupungin henkilöstöltä on kysytty strategian sisällöstä syksyn QWL-hyvinvointikyselyn osana, minkä lisäksi esimiehet ovat saaneet vastattavakseen hieman pidemmän verkkokyselyn. Näiden vastaukset otetaan huomioon jatkovalmistelussa.

Sidosryhmien osallistamisen lisäksi strategiaan pyydetään kaupungin lautakuntien ja vaikuttamistoimielimien lausuntoa jatkovalmistelun tueksi. Omissa lausunnoissaan toimitelmia pyydetään varsinaisen sisältökommentoinnin lisäksi tuomaan mahdollisuuksien mukaan esiin ehdotuksiaan tavoitteiden mittareiksi sekä alustavaa pohdintaa toimenpiteistä, joilla strategian toteuttamista voidaan toimialalla tukea. Lausunnot pyydetään toimittamaan 15.10.2022 mennessä.

Alkuperäiset päämäärät on valmistelussa otsikoitu uudelleen ja ne ovat nyt:

- Elinvoimainen Salo
- Kestävän talouden Salo
- Hyvinvoiva Salo

Päämääriin tähtäviä keinoja eli avaimia on strategiassa neljä: työavain, kotiavain, palveluavain ja vapaa-ajan avain. Keinojen alle on koottu keskeiset tavoitteet, joilla päämäärät ovat saavutettavissa. Lisäksi on esitetty neljä nk. yleisavainta: viestintä, henkilöstö, yhteisö ja ympäristö, jotka ovat koko organisaation läpileikkaavia.

Voimassa olevan strategian kärkihankeajattelua on haluttu jatkaa myös tulevassa strategiassa. Kärkihankkeet on jaettu kahteen osaan: kärkihankkeisiin ja edunvalvontahankkeisiin. Kärkihankkeet ovat luonteeltaan sellaisia, joiden

toteuttamiseen kaupunki voi omalla työllään ja resurssoinnillaan vaikuttaa suoraan. Luonnoksessa esitetään viittä kärkihanketta, jotka ovat:

- Osaava ja kansainvälinen Salo
- Mahdollistava maankäyttö
- Kiertotalouden edelläkävijä
- Tapahtumien Salo
- Elävät ja yhteisölliset kylät

Edunvalvontahankkeet ovat mm. merkittäviä liikennehankkeita sekä Salon Sairaalaan ja hyvinvointialueeseen ja TE-palveluiden uudistukseen liittyvät kysymykset, joissa kaupungin toiminta painottuu edunvalvontaan, eikä tehtäviin linjauksiin voi suoraan kaupungin omalla päätöksenteolla vaikuttaa. Edunvalvontakohteet eivät ole lausuttavan luonnoksen osana.

Strategialuonnos on esityslistan liitteenä.

Kehittämissuunnittelija Saija Karnisto-Toivonen esittelee kaupungin strategialuonnosta kokouksessa.

Ehdotus:

Keskustellaan lausunnon antamisesta. Lausunto voidaan antaa myös Ota kantaa.fi -sivustolla (kysely avoinna 30.9.2022 asti), <https://www.otakantaa.fi/fi/hankkeet/775/>.

Päätös:

Sovittiin, että romanityöryhmä ei anna työryhmänä lausuntoa strategiasta. Lausunnon voi käydä antamassa otakantaa.fi -sivustolta.

## 9. Seuraava kokous

Seuraava kokous sovittiin pidettävän torstaina 27.10.2022 alkaen klo 10.

## 10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.42.

Salossa 3.10.2022

Marja Ruukonen  
Puheenjohtaja

Jaana Säilä  
Sihteeri