ROMANITYÖRYHMÄN PÖYTÄKIRJA 7/2026

Aika	9.11.2026 klo 9.00–9.32	
Paikka	Teams -kokous	
Läsnä	Marja Ruokonen, puheenjohtaja	
	Tuula Lindgren	
	Susanna Palin	(läsnä klo 9.08–9.32)
	Aila Parkkinen	(läsnä klo 9.14–9.32)
	Jarna Rask	
	Jaana Säilä, sihteeri	
	Jari Vuorio	
	Richard Zitron	
Poissa	Sari Blomerus	
	Nadja Friman	
	Salla Seppälä	
Lisäksi	Henry Lindgren, suunnittelija lupa- ja valvontavirasto	

1. Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja Marja Ruokonen avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

2. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Edellisen kokouksen pöytäkirja (5.10.2026) on luettavissa kaupungin verkkosivuilla.

https://salo.fi/wp-content/uploads/2026/10/5.10.2026-romanityoryhman-poytakirja.pdf

Ehdotus:

Hyväksytään pöytäkirja.

Päätös:

Hyväksyttiin.

3. Kuulemistilaisuus romaniyhteisölle

Maaliskuun kokouksessa 16.3.2026 sovittiin, että romanityöryhmä voisi järjestää romaniyhteisölle kuulemistilaisuuden, jossa kuultaisiin yhteisön tarpeita. Tällöin sovittiin, että seuraavaan kokoukseen mietitään 4–5 asiaa, mitä tilaisuudessa voitaisiin käsitellä. Tilaisuus järjestettäisiin avoimena tilaisuutena kaikille, mukaan

toivotaan erityisesti kaupungin luottamushenkilöitä. Ajankohta voisi olla toukokuussa, ennen kesälomia.

Huhtikuun kokouksessa 27.4.2026 keskusteltiin mahdollisen kuulemistilaisuuden käsiteltävistä asioista ja aikataulusta.
Henry Lindgren kertoi romaniväestölle järjestetyistä tilaisuuksista mm. Oulussa ja Kajaanissa. Oulun ja Kajaanin MAARO-toimenpiteet löytyvät Henryn lähettämästä sähköpostista. Lisäksi Henry lähetti kuulemistilaisuuteen liittyen kysymyksiä, joita romanityöryhmä voi hyödyntää oman kuulemistilaisuuden järjestämisessä.

Keskusteltiin myös Henryn Saloon suunnittelemasta romanikielen päivästä. Päivä voitaisiin järjestää kesän leirin yhteydessä toukokuussa ja sen voisi toteuttaa Webropol-kyselynä. Kyselyn tulokset voidaan purkaa erillisessä kuulemistilaisuudessa yhtenä käsiteltävänä asiana.

Tarvetta kuulemistilaisuuden järjestämiselle on. Tilaisuuden sisältöä tulee vielä miettiä; yhtenä asiana voisi olla romaninuorten tukeminen opinnoissa sekä vapaa-ajalla (tuen tiivistäminen eri palvelualojen kanssa, menestyneen romaninuoren kertomus sekä ohjaus ja neuvonta). Toisena asiana voisi olla työllistyminen ja opinnot.

Ajankohdasta tulee sopia Tino Blomeruksen ja Henry Lindgrenin kanssa. Palataan seuraavassa kokouksessa tarvittaessa vielä asiaan.

Kesäkuun kokouksessa 8.6.2026 Tuula kertoi, että seurakunnan toukokuussa järjestämällä leirillä tehtiin alustava kysely asiasta. Tuula koostaa seuraavaan kokoukseen kyselystä yhteenvedon ehdotetuista käsiteltävistä asioista.

Elokuun kokouksessa 17.8.2026 Tuula kertoi seuraavista toukokuun perheleirillä esiin nousseista aihealueista:

1. kasvatus, perheet, lapset ja nuoret
2. asuminen, terveys, turvallisuus
3. koulutus ja työllisyys
4. romanityö, osallisuus ja yhdenvertaisuus.

Käytiin keskustelua, miten asiassa lähdetään etenemään. Sovittiin, että aloitetaan asian suunnittelu pienemmällä työryhmällä, johon nimettiin Marja Ruokonen, Tuula Lindgren, Salla Seppälä ja Jari Vuorio sekä Henry Lindgren. Lisäksi sovittiin, että Jaana kutsuu kaupungin yhteyspäällikkö Saija Karnisto-Toivosen myös tähän työryhmään.

Lokakuun kokouksessa 5.10.2026 puheenjohtaja kertoi viime viikolla pidetyn kuulemisen suunnittelukokouksesta.
Sovittiin, että Salon seudun romanit tekevät kyselyn kysymykset, tarvittaessa romanityöryhmän edustajia voi osallistua kyselyn tekemiseen.
Saija Karnisto-Toivonen tekee saadun materiaalin pohjalta kyselyn (noin marraskuun puoliväli).

Suunnitellut aihealueet ovat:
1. kasvatus, perheet, lapset ja nuoret

2. asuminen, terveys, turvallisuus
3. koulutus ja työllisyys
4. romanityö, osallisuus ja yhdenvertaisuus

Hyödynnetään Henry Lindgrenin lähettämiä kyselypohjia kyselyn laadinnassa. Kysely pystyttäneen toteuttamaan, joko jalkautumalla yhteisöön tai yhteisen tilan, jossa se toteutettaisiin. Se vaatii paljon työtä ja henkilöresurssia.

Vasta toteutetun kyselyn jälkeen kutsutaan Salon Vuokrataloista Timo Elonen kokoukseen keskustelemaan asuntoasioista.

Siirretään asia vielä seuraavaan kokoukseen ratkaistavaksi.

Ehdotus:

Siirretään asia ensi vuodelle ratkaistavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

4. Lupa- ja valvontaviraston ajankohtaiset asiat

Henry Lindgren kertoi ajankohtaisista asioista.

Lupa- ja valvontavirastossa romanityön osalta on työnalla loppuraportit kuluneesta vuodesta ja toimintasuunnitelmia ensi vuodelle aloitetaan kasaamaan. Salon kuulemistilaisuus tullaan kirjaamaan toimintasuunnitelmaan.

16.11.2026 Helsingissä Säätytalolla on Valtakunnallisen romaniasiain neuvottelukunnan (RONK) 70-vuotisjuhlat kutsuvierastilaisuutena. Mikäli tilaisuuteen haluaa osallistua, tulee olla yhteydessä erityisasiantuntija Janette Grönforsiin. Sovittiin, että sihteeri tiedustelee Salon delegaation osallistumisesta juhlatilaisuuteen.

Romaniväestöstä ympäri Suomea on kerätty tietoa tutkimuksella/selvityksellä, josta on laadittu raportti. Pohdinnassa on, mitä tiedoilla tehdään ja miten niitä hyödynnetään. Suunnitelmissa on koota tiedot Lupa- ja valvontaviraston sivujen alle ja tehdä sinne linkki pilvipalveluun.

Terno Lindeman on kerännyt syksyllä paikallisryhmistä toimintasuunnitelmia. Näistä on tehty koonti ja suunnitteilla on valtakunnallinen yhteistyöpäivä paikallistyöryhmien jäsenille. Seudullisia ryhmiä on tällä hetkellä 21.
Paikallisia romaneja tullaan osallistamaan romanityön kehittämiseen.

5. Länsi-Suomen ESR+ aluehaku / toimintalinja 4 / 4.3. yhdenvertainen osallisuus

Tuula Lindgren kertoi edellisessä kokouksessa, että hankehakemus jätettiin määräajassa. Hakemuksen etenemisestä oli määrä saada tietoa lokakuussa.

Ehdotus:

Kuullaan hankkeen tämänhetkinen tilannekatsaus.

Päätös:

Tuula Lindgren kertoi, että marraskuun loppupuolella saadaan tietoa, esitetäänkö hankehakua rahoitettavaksi vai hylättäväksi.

6. Ajankohtaiset asiat

Tulevia webinaareja ja koulutuksia:
1. Suomen romanitutkimuksen eettisten ohjeiden julkaisutilaisuus 26.11. klo 9–12. Sähköpostiviesti asiasta lähetetty romanityöryhmälle 30.9.

Raportit tilaisuuksista:

Mahdolliset muut asiat / ajankohtaiset kuulumiset:
---

7. Seuraava kokous

Seuraava kokous sovittiin pidettävän 18.1.2027 alkaen klo 9.00.

8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.32.

Salossa 10.11.2026

Marja Ruokonen	Jaana Säilä
Puheenjohtaja	Sihteeri

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.